



Gemeinderat Mönchaltorf

Amtsduer 2026 - 2030

Funktionsübersicht Gemeindepräsidium

Urs Graf

Zugeteiltes Ressort

- Präsidiales Vizepräsidentin: Christina Thomas

Geschäftsfelder des zugeteilten Ressorts

Präsidiales

- Aussenbeziehungen
- Information / Kommunikation
- Abstimmungen und Wahlen
- Gemeindeversammlungen
- Verwaltung
- Standortmarketing
- Wirtschaftsförderung

Stundenaufwand pro Jahr exkl. ordentliche Sitzungen (Schätzung) 800 Std.

Zusätzliche Funktionen / Ämter

Anzahl Sitzungen pro Jahr

Innerhalb des zugeteilten Ressorts

- Verband der Gemeindepräsidenten Bezirk Uster (Mitglied) 4
- Verein Standortförderung Zürcher Oberland (Delegierter) 1 - 2

Kommissionen / Ausschüsse

Anzahl Sitzungen pro Jahr

- Ausschuss Einbürgerungen (Vorsitz) 6 - 8
- Ausschuss Finanzen (Mitglied) 2 - 3
- Ausschuss Landgeschäfte 1 - 2
- Ausschuss Personal (Vorsitz) 2 - 3
- Ausschuss Steuern (Mitglied) 10 - 12
- Gemeindeführungstab (Mitglied) 1 - 2
- Baukommission «Neues Gemeindehaus und Wohngebäude» (Mitglied) 12 - 16
- Arbeitsgruppe «Ersatz Turnhalle Hagacher & Betreuungsstätten (Mitglied) 6 - 8
- diverse Arbeitsgruppen, Ausschüsse & Projekte diverse

Kompetenzen

Ausgabenkompetenz

Unter Berücksichtigung der gemeinderätlichen Submissionsgrundsätze und der Finanzlimiten gemäss Gemeindeordnung gelten über *im Voranschlag enthaltene Ausgaben* in der Investitions- und Laufenden Rechnung folgende Finanzkompetenzen:

- Gemeindepräsidium: einmalig bis Fr. 30'000.--, jährlich wiederkehrend bis Fr. 2'500.--

Vollzugskompetenzen

Die Aufteilung des Pauschalbetrages für spezielle Aufgaben und Mehrleistungen gemäss dem geltenden Entschädigungsreglement für Gemeindebehörden von jährlich CHF 14'000.- auf die sieben Mitglieder des Gemeinderates erfolgt durch das Gemeindepräsidium und den Gemeindeschreiber.

Weiterbildung

Fachliche Befähigung für das Amt

Die Behördenmitglieder der Gemeinde Mönchaltorf haben zu Beginn ihrer Amtszeit die notwendigen Grundlagenkurse (fachspezifische Grundlagenkurse, Grundlagen Gemeindehaushalt, etc.) zu besuchen. Danach gehört der regelmässige Besuch von Fachtagungen und/oder ausgewählten Weiterbildungskursen zum Behördenamt.

- Weiterbildungen, Fachtagungen in der Regel mind. 1 Tag pro Jahr

Fixdaten (Aufgaben auf das Jahr verteilt)

	Anzahl pro Jahr
- Gemeindeversammlungen	2 bis 3
- Parteiengespräche	2 bis 3
- Abstimmungen / Wahlen	4 bis 6
- Sitzungen Gemeinderat	ca. 16
- Besprechungen mit Gemeindeschreiberin	ca. 46

Zuständige Verwaltungsstellen (inkl. Aussenstellen der Gemeinde):

Präsidiales:

- Gemeinderatskanzlei, Gemeindeschreiberin
- Gemeinderatskanzlei, Fachstellenleitung Kanzlei
- Gemeinderatskanzlei, Verwaltungsangestellte Kanzlei
- Bereichsleitung Allgemeine Verwaltung (Bereich Einbürgerungen)

Entschädigung

Gemäss geltendem Entschädigungsreglement vom 1. Juli 2026

Grundentschädigung	Fr.	9'900.--
Ressortzulage Gemeindepräsidium	Fr.	34'100.--

zusätzlich:

- Pauschalentschädigung für Aufwände in der Baukommission «Neues Gemeindehaus und Wohngebäude» von jährlich Fr. 3'000.-- (Gemeinderatsbeschluss vom 16.12.2025)
- pauschale Entschädigung für spezielle Aufgaben und Mehrleistungen (gesamthaft steht für die Gemeinderäte zusammen ein Betrag von max. Fr. 14'000.-- pro Jahr zur Verfügung)
- Spesen gemäss dem geltenden Spesenreglement der Gemeinde Mönchaltorf

Übergeordnetes Reglement: Organisationsverordnung der Gemeinde Mönchaltorf

Juli 2026 / muc

- | | |
|---|---------|
| - Schulbehörde (Vorsitz) | 12 - 15 |
| - Ausschuss Finanzen (Mitglied) | 2 - 3 |
| - Ausschuss Personal (Mitglied) | 2 - 3 |
| - diverse Arbeitsgruppen der Schule Mönchaltorf | diverse |

Kompetenzen

Ausgabenkompetenz

Unter Berücksichtigung der gemeinderätlichen Submissionsgrundsätze und der Finanzlimiten gemäss Gemeindeordnung gelten über *im Voranschlag enthaltene Ausgaben* in der Investitions- und Laufenden Rechnung folgende Finanzkompetenzen:

- Schulpräsidium: einmalig bis Fr. 30'000.--, jährlich wiederkehrend bis Fr. 2'500.--

Weiterbildung

Fachliche Befähigung für das Amt

Die Behördenmitglieder der Gemeinde Mönchaltorf haben zu Beginn ihrer Amtszeit die notwendigen Grundlagenkurse (fachspezifische Grundlagenkurse, Grundlagen Gemeindehaushalt, etc.) zu besuchen. Danach gehört der regelmässige Besuch von Fachtagungen und/oder ausgewählten Weiterbildungskursen zum Behördenamt.

- Weiterbildungen, Fachtagungen in der Regel mind. 1 Tag pro Jahr

Fixdaten (Aufgaben auf das Jahr verteilt)

	Anzahl pro Jahr
- Gemeindeversammlungen	2 bis 3
- Parteiengespräche	1 bis 2
- Sitzungen Gemeinderat	ca. 16
- Besprechungen mit Schulverwaltung / Schulleitung	ca. 50

Zuständige Verwaltungsstellen (inkl. Aussenstellen der Gemeinde)

Bildung

- Schulverwaltung, Abteilungsleitung
- Schule Mönchaltorf, Schulleitungen
- Gemeinderatskanzlei, Gemeindeschreiberin (betriebswirtschaftliche Leitung KidzClub)
- Schülerbetreuung KidzClub, Leitung KidzClub

Entschädigung

Gemäss geltendem Entschädigungsreglement vom 1. Juli 2026

Grundentschädigung	Fr.	9'900.--
Ressortzulage Bildung	Fr.	25'300.--

zusätzlich:

- pauschale Entschädigung für spezielle Aufgaben und Mehrleistungen (gesamthaft steht für die Gemeinderäte zusammen ein Betrag von max. Fr. 14'000.-- pro Jahr zur Verfügung)
- Spesen gemäss dem geltenden Spesenreglement der Gemeinde Mönchaltorf

Übergeordnetes Reglement: Organisationsverordnung der Gemeinde Mönchaltorf

Juli 2026/muc

- | | |
|--|---------|
| - Kommission Energie (Vizepräsidium) | 4 - 5 |
| - Ausschuss Finanzen (Vorsitz) | 2 - 3 |
| - Ausschuss Landgeschäfte (Mitglied) | 1 - 2 |
| - Ausschuss Personal (Mitglied) | 2 - 3 |
| - Ausschuss Steuern (Vorsitz) | 10 - 12 |
| - Arbeitsgruppe «Ersatz Turnhalle Hagacher & Betreuungsstätten (Vorsitz) | 6 - 8 |

Kompetenzen

Ausgabenkompetenz

Unter Berücksichtigung der gemeinderätlichen Submissionsgrundsätze und der Finanzlimiten gemäss Gemeindeordnung gelten über *im Voranschlag enthaltene Ausgaben* in der Investitions- und Laufenden Rechnung folgende Finanzkompetenzen:

- Finanz- und Liegenschaftenvorstand:
einmalig bis Fr. 30'000.--, jährlich wiederkehrend bis Fr. 2'500.--

Vollzugskompetenzen

Der Ressortvorstand Finanzen ist für die laufende Überprüfung und die, innerhalb seiner eigenen Finanzkompetenz liegende, Anpassung des gesamten Versicherungsportfolios der Gemeinde Mönchaltorf in eigener Kompetenz zuständig. Zudem hat er die Kompetenz für die Mittelbeschaffung (Geldaufnahme, Geldanlage sowie Abschluss von Darlehensverträgen).

Dem Ressortvorstand Liegenschaften obliegt die Vertretung der Politischen Gemeinde Mönchaltorf in der Stockwerkeigentümerschaft Mönchhof. Er ist ermächtigt, die Jahresrechnung sowie das Budget der Stockwerkeigentümergeinschaft Mönchhof in eigener Kompetenz zu genehmigen unter dem Vorbehalt, dass keine relevanten Mehrausgaben bzw. Mindereinnahmen getätigt werden.

Der Ressortvorstand Liegenschaften ist beauftragt, die Betriebsabrechnung der Stockwerkeigentümerschaft Mönchhof, welche durch die Bau- und Liegenschaftenverwaltung geführt wird, in eigener Kompetenz zuhanden der Versammlung der Stockwerkeigentümerschaft Mönchhof, zu verabschieden.

Weiterbildung

Fachliche Befähigung für das Amt

Die Behördenmitglieder der Gemeinde Mönchaltorf haben zu Beginn ihrer Amtszeit die notwendigen Grundlagenkurse (fachspezifische Grundlagenkurse, Grundlagen Gemeindehaushalt, etc.) zu besuchen. Danach gehört der regelmässige Besuch von Fachtagungen und/oder ausgewählten Weiterbildungskursen zum Behördenamt.

- Weiterbildungen, Fachtagungen in der Regel mind. 1 Tag pro Jahr

Fixdaten (Aufgaben auf das Jahr verteilt)

	Anzahl pro Jahr
- Gemeindeversammlungen	2 bis 3
- Parteiengespräche	2 bis 3
- Sitzungen Gemeinderat	ca. 16
- Besprechungen mit Rechnungsprüfungskommission	2 - 4
- Besprechungen mit zuständigen Verwaltungs- und Aussenstellen	ca. 40

Zuständige Verwaltungsstellen (inkl. Aussenstellen der Gemeinde)

Finanzen

- Bereichsleiter Finanzen
- Bereichsleiter Steuern

Liegenschaften

- Bau- und Liegenschaftenverwaltung, Abteilungsleitung
- Bau- und Liegenschaftenverwaltung, Techn. Verantwortlicher Liegenschaften
- Bau- und Liegenschaftenverwaltung, Leitung Hauswartung
- Schule, Schulleitung

Entschädigung

Gemäss geltendem Entschädigungsreglement vom 1. Juli 2026

Grundentschädigung	Fr.	9'900.--
Ressortzulage Finanzen und Liegenschaften	Fr.	17'600.--

zusätzlich:

- pauschale Entschädigung für spezielle Aufgaben und Mehrleistungen (gesamthaft steht für die Gemeinderäte zusammen ein Betrag von max. Fr. 14'000.-- pro Jahr zur Verfügung)
- Spesen gemäss dem Spesenreglement der Gemeinde Mönchaltorf

Übergeordnetes Reglement: Organisationsverordnung der Gemeinde Mönchaltorf

Juli 2026/muc

Gemeinderat Mönchaltorf

Amtsdauer 2026-2030

Funktionsübersicht Hochbau- und Planungsvorstand

Stefan Rotschi

Zugeteilte Ressorts

- | | | |
|-------------------------------|------------------|------------------|
| - Hochbau und Planung, Kultur | Stellvertretung: | Stefan Zollinger |
|-------------------------------|------------------|------------------|

Geschäftsfelder der zugeteilten Ressorts

Hochbau und Planung

- Bauwesen / Vermessung
- Quartierplanung, Ortsplanung, Regionalplanung
- Landerwerb / Landverkauf
- Heimatschutz

Kultur

- Kulturelles

Stundenaufwand pro Jahr exkl. ordentliche Sitzungen (Schätzung)	400 Std.
---	----------

Zusätzliche Funktionen / Ämter

Anzahl Sitzungen pro Jahr

Innerhalb der zugeteilten Ressorts

- | | |
|---|-------|
| - Zweckverband Region Zürcher Oberland RZO (Delegierte/r) | 2 – 3 |
| - Kulturkommission Zürcher Oberland (Delegierte/r) | 1 |

Kommissionen / Ausschüsse

Anzahl Sitzungen pro Jahr

- | | |
|--|---------|
| - Kommission Bau (Vorsitz) | 10 - 12 |
| - Kommission Kultur inkl. Anlässe (Vorsitz) | 6 - 8 |
| - Ausschuss Landgeschäfte (Vorsitz) | 1 - 2 |
| - Baukommission «Neues Gemeindehaus und Wohngebäude» (Vorsitz) | 12 – 16 |

Kompetenzen

Ausgabenkompetenz

Unter Berücksichtigung der gemeinderätlichen Submissionsgrundsätze und der Finanzlimiten gemäss Gemeindeordnung gelten über *im Voranschlag enthaltene Ausgaben* in der Investitions- und Laufenden Rechnung folgende Finanzkompetenzen:

- Hochbau- und Planungsvorstand:
einmalig bis Fr. 30'000.--, jährlich wiederkehrend bis Fr. 2'500.--

Vollzugskompetenz

Dem Vorsteher des Ressorts Hochbau kommt die Kompetenz zur Erteilung oder Verweigerung von Baubewilligungen im Anzeigeverfahren zu. Für die Baugesuchsprüfung können Experten zugezogen werden.

Gestützt auf die geltende Richtlinie für Reklamen vom 1. Dezember 2015 erteilt der Ressortvorstand Hochbau die Bewilligung für Reklameanlagen.

Ebenfalls ist der Ressortvorstand Hochbau, gestützt auf Art. 18 der Organisationsverordnung, zur Prozessführung im Bereich baurechtlicher Angelegenheiten berechtigt. Er kann dazu externe Sachverständige beiziehen. Zudem ist der Ressortvorstand Hochbau ermächtigt, Verstösse gegen das geltende Baurecht in eigener Kompetenz bei der zuständigen Stelle anzuzeigen (Strafanzeige im Baurechtswesen).

Weiterbildung

Fachliche Befähigung für das Amt

Die Behördenmitglieder der Gemeinde Mönchaltorf haben zu Beginn ihrer Amtszeit die notwendigen Grundlagenkurse (fachspezifische Grundlagenkurse, Grundlagen Gemeindehaushalt, etc.) zu besuchen. Danach gehört der regelmässige Besuch von Fachtagungen und/oder ausgewählten Weiterbildungskursen zum Behördenamt.

- Weiterbildungen, Fachtagungen in der Regel mind. 1 Tag pro Jahr

Fixdaten (Aufgaben auf das Jahr verteilt)

	Anzahl pro Jahr
- Gemeindeversammlungen	2 bis 3
- Parteiengespräche	1 bis 2
- Sitzungen Gemeinderat	ca. 16
- Besprechungen mit zuständigen Verwaltungsstellen	ca. 40

Zuständige Verwaltungsstellen

Hochbau und Planung

- Bau- und Liegenschaftenverwaltung, Abteilungsleitung
- Bau- und Liegenschaftenverwaltung, Fachstellenleitung Bauverwaltung

Kultur

- Fachstellenleitung Kanzlei

Entschädigung

Gemäss geltendem Entschädigungsreglement vom 1. Juli 2026

Grundentschädigung	Fr.	9'900.--
Ressortzulage Hochbau und Planung, Kultur	Fr.	17'600.--

zusätzlich:

- Pauschalentschädigung für Aufwände in der Baukommission «Neues Gemeindehaus und Wohngebäude» von jährlich Fr. 4'000.-- (Gemeinderatsbeschluss vom 16.12.2025)
- pauschale Entschädigung für spezielle Aufgaben und Mehrleistungen (gesamthaft steht für die Gemeinderäte zusammen ein Betrag von max. Fr. 14'000.-- pro Jahr zur Verfügung)
- Spesen gemäss dem Spesenreglement der Gemeinde Mönchaltorf

Übergeordnetes Reglement: Organisationsverordnung der Gemeinde Mönchaltorf

Juli 2026 / muc

Funktionsübersicht Tiefbau- und Werkvorstand

Zugeteiltes Ressort

- ### Geschäftsfelder des zugeteilten Ressorts

Zusätzliche Funktionen / Ämter

Kommissionen / Ausschüsse

- Kommission Bau (Vize-Präsident) 10 - 12
- Kommission Energie (Vorsitz) 4 - 5
- Ausschuss Steuern (Mitglied) 10 - 12

Kompetenzen

Ausgabenkompetenz

Unter Berücksichtigung der gemeinderätlichen Submissionsgrundsätze und der Finanzlimi-
ten gemäss Gemeindeordnung gelten über *im Voranschlag enthaltene Ausgaben* in der
Investitions- und Laufenden Rechnung folgende Finanzkompetenzen:

- Tiefbau- und Werkvorstand:
einmalig bis Fr. 30'000.--, jährlich wiederkehrend bis Fr. 2'500.--

Weiterbildung

Fachliche Befähigung für das Amt

Die Behördenmitglieder der Gemeinde Mönchaltorf haben zu Beginn ihrer Amtszeit die
notwendigen Grundlagenkurse (fachspezifische Grundlagenkurse, Grundlagen Gemein-
dehaushalt, etc.) zu besuchen. Danach gehört der regelmässige Besuch von Fachtagun-
gen und/oder ausgewählten Weiterbildungskursen zum Behördenamt.

- Weiterbildungen, Fachtagungen in der Regel mind. 1 Tag pro Jahr

Fixdaten (Aufgaben auf das Jahr verteilt)

	Anzahl pro Jahr
- Gemeindeversammlungen	2 bis 3
- Parteiengespräche	1 bis 2
- Sitzungen Gemeinderat	ca. 16
- Besprechungen mit zuständigen Verwaltungs- und Aussenstellen	ca. 40

Zuständige Verwaltungsstellen (inkl. Aussenstellen der Gemeinde)

Tiefbau und Werke

- Bau- und Liegenschaftenverwaltung, Abteilungsleitung
- Bau- und Liegenschaftenverwaltung, Bereichsleitung Werke
- Bau- und Liegenschaftenverwaltung, Leitung Werkdienst
- Bau- und Liegenschaftenverwaltung, Leitung Kläranlage/Wasserversorgung

Entschädigung

Gemäss geltendem Entschädigungsreglement vom 1. Juli 2026

Grundentschädigung	Fr.	9'900.--
Ressortzulage Tiefbau und Werke	Fr.	17'600.--

zusätzlich:

- pauschale Entschädigung für spezielle Aufgaben und Mehrleistungen (gesamthaft steht
für die Gemeinderäte zusammen ein Betrag von max. Fr. 14'000.-- pro Jahr zur Verfü-
gung)
- Spesen gemäss dem Spesenreglement der Gemeinde Mönchaltorf

Übergeordnetes Reglement: Organisationsverordnung der Gemeinde Mönchaltorf

Juli 2026 / muc

Gemeinderat Mönchaltorf

Amtsduer 2026 - 2030

Funktionsübersicht

Sicherheit- und Umweltvorständin

Christina Thomas

Zugeteilte Ressorts

- Sicherheit / Umwelt und Landwirtschaft Stellvertretung: Timo Sulzer

Geschäftsfelder des zugeteilten Ressorts

Sicherheit

- Feuerwehr, Zivilschutz, Militär
- Polizeiwesen, Bfu
- Schiesswesen
- Privater Verkehr (Signalisationen)
- Öffentlicher Verkehr
- Schifffahrt

Umwelt und Landwirtschaft

- Natur und Umwelt
- Landwirtschaft, Forst, Jagd

Stundenaufwand pro Jahr exkl. ordentliche Sitzungen (Schätzung) 400 Std.

Zusätzliche Funktionen / Ämter

Anzahl Sitzungen pro Jahr

Innerhalb der zugeteilten Ressorts

- | | |
|--|-------|
| - Zivilschutz-Zweckverband Egg-Mönchaltorf (Mitglied Kommission) | 2 - 3 |
| - Schifffahrtsgenossenschaft Greifensee (Vertretung) | 1 |
| - Kontrollstelle Seerettungsdienst (Vertretung) | 2 |
| - Verein Verkehrskadetten Zürcher Oberland (Vertretung) | 1 |
| - Verkehrsbetriebe Zürichsee und Oberland AG (Vertretung Verwaltungsrat) | 2 |
| - Regionale Verkehrskonferenz Oberland (Vertretung) | 2 |
| - Greifensee-Stiftung (Vertretung im Stiftungsrat) | 6 |
| - Privatwaldverband Mönchaltorf (Vertretung im Vorstand) | 3 |
| - Verband zum Schutze des Greifensees (Mitglied Delegiertenrat) | 1 |

Kommissionen / Ausschüsse

	Anzahl Sitzungen pro Jahr
- Ausschuss Einbürgerungen (Mitglied)	6 – 8
- Arbeitsgruppe Naturschutz (Vorsitz)	4 – 6

Kompetenzen

Ausgabenkompetenz

Unter Berücksichtigung der gemeinderätlichen Submissionsgrundsätze und der Finanzlimiten gemäss Gemeindeordnung gelten über *im Voranschlag enthaltene Ausgaben* in der Investitions- und Laufenden Rechnung folgende Finanzkompetenzen:

- Sicherheits- und Umweltvorständin:
einmalig bis Fr. 30'000.--, jährlich wiederkehrend bis Fr. 2'500.--

Vollzugskompetenz

Der Ressortvorständin Sicherheit kommt die Kompetenz zur Erteilung oder Verweigerung von folgenden polizeilichen Bewilligungen zu:

- Sammlungen und Abzeichenverkäufe
- Schaustellerbewilligungen
- Verkaufs- und Standbewilligungen
- Gastwirtschaftspatente
- Sonderfahrbewilligungen auf Gemeindestrassen und Flurwegen
- Polizeistundenverlängerungen
- Allfällige weitere Bewilligungen im Rahmen der Polizeiverordnung

Das Ordnungsbussenverfahren liegt im Zuständigkeitsbereich der Ressortvorständin Sicherheit. Die Strafkompetenz im Bereich des ordentlichen Strafverfahrens wurde, mit Beschluss des Gemeinderates Mönchaltorf vom 6. März 2007, an das Statthalteramt Uster übertragen.

Weiter kommt der Ressortvorständin Sicherheit die Kompetenz zu, die jährlich verkaufsoffenen Sonntage zu bestimmen.

Weiterbildung

Fachliche Befähigung für das Amt

Die Behördenmitglieder der Gemeinde Mönchaltorf haben zu Beginn ihrer Amtszeit die notwendigen Grundlagenkurse (fachspezifische Grundlagenkurse, Grundlagen Gemeindehaushalt, etc.) zu besuchen. Danach gehört der regelmässige Besuch von Fachtagungen und/oder ausgewählten Weiterbildungskursen zum Behördenamt.

- Weiterbildungen, Fachtagungen in der Regel mind. 1 Tag pro Jahr

Fixdaten (Aufgaben auf das Jahr verteilt)

	Anzahl pro Jahr
- Gemeindeversammlungen	2 bis 3
- Parteiengespräche	1 bis 2
- Sitzungen Gemeinderat	ca. 16
- Besprechungen mit zuständigen Verwaltungsstellen	ca. 40
- Sitzungen mit Feuerwehrkommando	8 - 10

Zuständige Verwaltungsstellen (inkl. Aussenstellen der Gemeinde)

Sicherheit

- Bereichsleitung Allgemeine Verwaltung
- Feuerwehr, Feuerwehrkommandant

Umwelt und Landwirtschaft

- Bau- und Liegenschaftenverwaltung, Abteilungsleitung
- Bau- und Liegenschaftenverwaltung, Verwaltungsangestellter

Entschädigung

Gemäss geltendem Entschädigungsreglement vom 1. Juli 2026

Grundentschädigung	Fr.	9'900.--
Ressortzulage Sicherheit / Umwelt	Fr.	17'600.--

zusätzlich:

- pauschale Entschädigung für spezielle Aufgaben und Mehrleistungen (gesamthaft steht für die Gemeinderäte zusammen ein Betrag von max. Fr. 14'000.-- pro Jahr zur Verfügung)
- Spesen gemäss dem Spesenreglement der Gemeinde Mönchaltorf

Übergeordnetes Reglement: Organisationsverordnung der Gemeinde Mönchaltorf

Juli 2026 / muc

Gemeinderat Mönchaltorf

Amtsduer 2026 - 2030

Funktionsübersicht Gesellschaftsvorstand

Timo Sulzer

Zugeteilte Ressorts

- Gesellschaft Stellvertretung: Bernhard Kaderli

Geschäftsfelder des zugeteilten Ressorts

Gesellschaft

- Sozialhilfe, Zusatzleistungen zur AHV/IV
- Asylwesen
- Altersarbeit, Bestattungswesen
- Kinderkrippe (ausserfamiliäre Kinderbetreuung), Frühe Förderung, Jugendarbeit
- Integration
- Vereine
- Bibliothek

Gesundheit

- Spitäler, Spitex
- Suchtbekämpfung
- Heime
- Lebensmittelkontrolle

Stundenaufwand pro Jahr exkl. ordentliche Sitzungen (Schätzung) 400 Std.

Zusätzliche Funktionen / Ämter

Anzahl Sitzungen pro Jahr

Innerhalb des zugeteilten Ressorts

- | | |
|--|---|
| - Gesundheitskonferenz Kanton Zürich (Mitglied) | 2 |
| - Kindes -und Erwachsenenschutzbehörde KESB (Austausch) | 1 |
| - Sozialvorständekonferenz Bezirk Uster (Mitglied) | 2 |
| - Spital Uster AG (Vertretung Aktionärsversammlung) | 2 |
| - Stiftungsrat Alters- und Pflegeheim Loogarten (Mitglied) | 8 |
| - Verein für Prävention und Drogenfragen Zürcher Oberland (Vertretung) | 1 |
| - Zweckverband Soziale Dienste im Bezirk Uster (Vertretung) | 4 |

Kommissionen / Ausschüsse

	Anzahl Sitzungen pro Jahr
- Sozialbehörde (Präsidium)	12
- Kommission Älterwerden in Mönchaltorf (Vertretung Gemeinderat)	4
- Kommission Integration (Präsidium)	4

Kompetenzen

Ausgabenkompetenz

Unter Berücksichtigung der gemeinderätlichen Submissionsgrundsätze und der Finanzlimiten gemäss Gemeindeordnung gelten über *im Voranschlag enthaltene Ausgaben* in der Investitions- und Laufenden Rechnung folgende Finanzkompetenzen:

- Gesellschaftsvorstand: einmalig bis Fr. 30'000.--, jährlich wiederkehrend bis Fr. 2'500.--

Vollzugskompetenz

Die Vorsteherin des Geschäftsfeldes Gesellschaft hat die Vollzugskompetenz bezüglich folgender Bereiche:

- Jugendhilfegesetz
- Alimentenbevorschussung
- Krankenkasse (Prämienübernahmen, Prämienverbilligung)
- Einsatz- und Beschäftigungsprogramme
- Erlass und Übernahme von Versicherungsbeiträgen der AHV/IV (§14 EG AHVG/IVG)

Die Vorsteherin des Geschäftsfeldes Gesundheit hat die Vollzugskompetenz bezüglich:

- der vom Bezirksrat oder Kantonsrat angeordneten Massnahmen (§35 der Vollzugsverordnung zum Epidemiegesetz)
- den Aufgaben der Gemeinde zur Verhütung von Gesundheitsschädigungen im Rahmen des Kantonalen Gesundheitsgesetzes (§§46 ff)
- des Lebensmittelgesetzes und den Erlass von Anordnungen und Verfügungen in seinem Zuständigkeitsbereich
- Einsatz- und Beschäftigungsprogramme.

Der Gemeinderat Mönchaltorf wirkt als Gesundheitsbehörde. Vorbereitung und Ausführung der Beschlüsse werden dem Ressortvorstand Gesellschaft übertragen.

Der Ressortvorstand Gesellschaft verfügt die Betriebsbewilligungen für die Kinderkrippen und privaten Horte in eigener Kompetenz, gestützt auf den Bericht der externen Fachstelle.

Weiterbildung

Fachliche Befähigung für das Amt

Die Behördenmitglieder der Gemeinde Mönchaltorf haben zu Beginn ihrer Amtszeit die notwendigen Grundlagenkurse (fachspezifische Grundlagenkurse, Grundlagen Gemeindehaushalt, etc.) zu besuchen. Danach gehört der regelmässige Besuch von Fachtagungen und/oder ausgewählten Weiterbildungskursen zum Behördenamt.

- Weiterbildungen, Fachtagungen in der Regel mind. 1 Tag pro Jahr

Fixdaten (Aufgaben auf das Jahr verteilt)

	Anzahl pro Jahr
- Gemeindeversammlungen	2 bis 3
- Parteiengespräche	2 bis 3
- Sitzungen Gemeinderat	ca. 16
- Besprechungen mit zuständigen Verwaltungs- und Aussenstellen	ca. 40

Zuständige Verwaltungsstellen (inkl. Aussenstellen der Gemeinde)

Soziales und Jugend

- Bereichsleitung Soziales
- Fachstellenleitung Zusatzleistungen zur AHV/IV
- Mitarbeitende Jugendarbeit (Mojuga)

Alter, Gesundheit, Bibliothek und Vereine

- Bereichsleitung Allgemeine Verwaltung
- Bibliothek, Leiterin Bibliothek

Kinderkrippe (ausserfamiliäre Betreuung):

- Gemeinderatskanzlei, Gemeindeschreiberin (betriebswirtschaftliche Leitung)
- Kinderkrippe Müslihuus, Leiterin Kinderkrippe

Integration / Frühe Förderung

- Bereichsleitung Soziales
- Frühförderprogramm ping:pong, Moderatorin
- Gemeinderatskanzlei, Gemeindeschreiberin / Schule, Schulleitung (Kontaktstellen Frühe Förderung)

Entschädigung

Gemäss geltendem Entschädigungsreglement vom 1. Juli 2026

Grundentschädigung	Fr.	9'900.--
Ressortzulage Gesellschaft	Fr.	17'600.--

zusätzlich:

- pauschale Entschädigung für spezielle Aufgaben und Mehrleistungen (gesamthaft steht für die Gemeinderäte zusammen ein Betrag von max. Fr. 14'000.-- pro Jahr zur Verfügung)
- Spesen gemäss dem Spesenreglement der Gemeinde Mönchaltorf

Übergeordnetes Reglement: Organisationsverordnung der Gemeinde Mönchaltorf

Juli 2026 / muc