



Gemeinderat Mönchaltorf

Amtsdauer 2022 - 2026

Funktionsübersicht Gemeindepräsidium

Urs Graf

Zugeteiltes Ressort

- Präsidiales Vizepräsidentin: Christina Thomas

Geschäftsfelder des zugeteilten Ressorts

Präsidiales

- Aussenbeziehungen
- Information / Kommunikation
- Abstimmungen und Wahlen
- Gemeindeversammlungen
- Verwaltung
- Standortmarketing
- Wirtschaftsförderung

Stundenaufwand pro Jahr exkl. ordentliche Sitzungen (Schätzung) 800 Std.

Zusätzliche Funktionen / Ämter

Anzahl Sitzungen pro Jahr

Innerhalb des zugeteilten Ressorts

- Verband der Gemeindepräsidenten Bezirk Uster (Mitglied) 4
- Verein Standortförderung Zürcher Oberland (Delegierter) 1 - 2

Ausserhalb des zugeteilten Ressorts

- Stiftungsrat Alters- und Pflegezentrum Loogarten (Mitglied) 8

Kommissionen / Ausschüsse

Anzahl Sitzungen pro Jahr

- Ausschuss Einbürgerungen (Vorsitz) 6 - 8
- Ausschuss Finanzen (Mitglied) 2 - 3
- Ausschuss Landgeschäfte 4 - 6
- Ausschuss Personal (Vorsitz) 2 - 3
- Ausschuss Steuern (Mitglied) 3 - 4
- Gemeindeführungstab (Mitglied) 1
- diverse Arbeitsgruppen, Ausschüsse & Projekte diverse

Kompetenzen

Ausgabenkompetenz

Unter Berücksichtigung der gemeinderätlichen Submissionsgrundsätze und der Finanzlimi-ten gemäss Gemeindeordnung gelten über *im Voranschlag enthaltene Ausgaben* in der Investitions- und Laufenden Rechnung folgende Finanzkompetenzen:

- Gemeindepräsidium: einmalig bis Fr. 30'000.--, jährlich wiederkehrend bis Fr. 2'500.--

Vollzugskompetenzen

Das Gemeindepräsidium ist ermächtigt, den Pauschalbetrag für spezielle Aufgaben und Mehrleistungen gemäss dem geltenden Entschädigungsreglement für Gemeindebehörden von jährlich CHF 10'000.- in eigener Kompetenz auf die berechtigten fünf Mitglieder des Gemeinderates (ohne Gemeindepräsidium und Bildungsvorstand) zu verteilen.

Weiterbildung

Fachliche Befähigung für das Amt

Die Behördenmitglieder der Gemeinde Mönchaltorf haben zu Beginn ihrer Amtszeit die notwendigen Grundlagenkurse (fachspezifische Grundlagenkurse, Grundlagen Gemein-dehaushalt, etc.) zu besuchen. Danach gehört der regelmässige Besuch von Fachtagun-gen und/oder ausgewählten Weiterbildungskursen zum Behördenamt.

- Weiterbildungen, Fachtagungen in der Regel mind. 1 Tag pro Jahr

Fixdaten (Aufgaben auf das Jahr verteilt)

	Anzahl pro Jahr
- Gemeindeversammlungen	2 bis 3
- Parteiengespräche	2 bis 3
- Abstimmungen / Wahlen	4 bis 6
- Sitzungen Gemeinderat	ca. 16
- Besprechungen mit Gemeindeschreiberin	ca. 46

Zuständige Verwaltungsstellen (inkl. Aussenstellen der Gemeinde):

Präsidiales:

- Gemeinderatskanzlei, Gemeindeschreiberin
- Gemeinderatskanzlei, Fachstellenleitung Kanzlei
- Gemeinderatskanzlei, Verwaltungsangestellte Kanzlei
- Verwaltungsangestellte Allgemeine Verwaltung (Bereich Einbürgerungen)

Entschädigung

Gemäss geltendem Entschädigungsreglement vom 1. Juli 2018

Grundentschädigung	Fr.	9'000.--
Ressortzulage Gemeindepräsidium	Fr.	31'000.--

zusätzlich:

- pauschale Entschädigung für spezielle Aufgaben und Mehrleistungen (gesamthaft steht für die Gemeinderäte zusammen ein Betrag von max. Fr. 14'000.-- pro Jahr zur Verfügung)
- Spesen gemäss dem geltenden Entschädigungsreglement für Gemeindebehörden der Gemeinde Mönchaltorf

Übergeordnetes Reglement: Organisationsverordnung der Gemeinde Mönchaltorf

Mai 2024 / muc

Gemeinderat Mönchaltorf

Amtsduer 2022 - 2026

Funktionsübersicht Bildungsvorständin

Andrea Larry

Zugewiesenes Ressort

- | | | |
|-----------|------------------|-----------------|
| - Bildung | Stellvertretung: | Marlis Schlumpf |
|-----------|------------------|-----------------|

Geschäftsfelder des zugewiesenen Ressorts

Bildung

- Vollzug der ihr durch übergeordnetes Recht übertragenen Aufgaben
- Aufsicht über die gesamte Volksschule der Gemeinde
- Beaufsichtigung und Steuerung des Schulbetriebes und der Schulorganisation
- Führung von Prozessen im Bereich des Schulwesens
- Ausgestaltung einer angemessenen Mitsprache der Eltern und Lehrerschaft
- Anstellung von Schulleiter/innen und Lehrpersonen
- Schulgänzende Kinderbetreuung (KidzClub)
- Musikschule
- Erwachsenenbildung
- Freizeitkurse

Stundenaufwand pro Jahr exkl. ordentliche Sitzungen (Schätzung)	600 Std.
---	----------

Zusätzliche Funktionen / Ämter

Anzahl Sitzungen pro Jahr

Innerhalb des zugewiesenen Ressorts

- | | |
|--|---|
| - Verband Zürcher Schulpräsidenten/innen VZS (Mitglied) | 2 |
| - Erfa-Gruppe Schulpräsidenten/innen Bezirk Uster (Mitglied) | 3 |

Ausserhalb des zugewiesenen Ressorts

- | | |
|--|---|
| - Verein Ferienplausch Bezirk Uster (Vertretung) | 1 |
|--|---|

Kommissionen / Ausschüsse

Anzahl Sitzungen pro Jahr

- | | |
|---|---------|
| - Schulbehörde (Vorsitz) | 12 - 15 |
| - Ausschuss Finanzen (Mitglied) | 2 - 3 |
| - Ausschuss Personal (Mitglied) | 2 - 3 |
| - diverse Arbeitsgruppen der Schule Mönchaltorf | diverse |

Kompetenzen

Ausgabenkompetenz

Unter Berücksichtigung der gemeinderätlichen Submissionsgrundsätze und der Finanzlimi-ten gemäss Gemeindeordnung gelten über *im Voranschlag enthaltene Ausgaben* in der Investitions- und Laufenden Rechnung folgende Finanzkompetenzen:

- Schulpräsidium: einmalig bis Fr. 30'000.--, jährlich wiederkehrend bis Fr. 2'500.--

Weiterbildung

Fachliche Befähigung für das Amt

Die Behördenmitglieder der Gemeinde Mönchaltorf haben zu Beginn ihrer Amtszeit die notwendigen Grundlagenkurse (fachspezifische Grundlagenkurse, Grundlagen Gemein-dehaushalt, etc.) zu besuchen. Danach gehört der regelmässige Besuch von Fachtagun-gen und/oder ausgewählten Weiterbildungskursen zum Behördenamt.

- Weiterbildungen, Fachtagungen in der Regel mind. 1 Tag pro Jahr

Fixdaten (Aufgaben auf das Jahr verteilt)

	Anzahl pro Jahr
- Gemeindeversammlungen	2 bis 3
- Parteiengespräche	1 bis 2
- Sitzungen Gemeinderat	ca. 16
- Besprechungen mit Schulverwaltung / Schulleitung	ca. 46

Zuständige Verwaltungsstellen (inkl. Aussenstellen der Gemeinde)

Bildung

- Schulverwaltung, Abteilungsleitung
- Schule Mönchaltorf, Schulleitung
- Gemeinderatskanzlei, Gemeindeschreiberin (betriebswirtschaftliche Leitung KidzClub)
- Schülerbetreuung KidzClub, Leitung KidzClub

Entschädigung

Gemäss geltendem Entschädigungsreglement vom 1. Juli 2018

Grundentschädigung	Fr.	9'000.--
Ressortzulage Bildung	Fr.	23'000.--

zusätzlich:

- pauschale Entschädigung für spezielle Aufgaben und Mehrleistungen (gesamthaft steht für die Gemeinderäte zusammen ein Betrag von max. Fr. 14'000.-- pro Jahr zur Verfüg-ung)
- Spesen gemäss dem geltenden Entschädigungsreglement für Gemeindebehörden der Gemeinde Mönchaltorf

Übergeordnetes Reglement: Organisationsverordnung der Gemeinde Mönchaltorf

Mai 2024/muc

Gemeinderat Mönchaltorf

Amtsdauer 2022 - 2026

Funktionsübersicht

Finanz- und Liegenschaftenvorstand

Bernhard Kaderli

Zugeteiltes Ressort

- Finanzen / Liegenschaften Stellvertretung: Urs Graf

Geschäftsfelder des zugeteilten Ressorts

Finanzen

- Finanzplanung
- Finanzhaushalt
- Gebühren
- Steuern

Liegenschaften

- gemeindeeigene Finanz-, Verwaltungs- und Schulliegenschaften
- Bootsplätze / Schrebergärten
- Friedhöfe
- Sportanlagen

Stundenaufwand pro Jahr exkl. ordentliche Sitzungen (Schätzung) 400 Std.

Zusätzliche Funktionen / Ämter

Anzahl Sitzungen pro Jahr

Innerhalb des zugeteilten Ressorts

- Stockwerkeigentümerschaft Mönchhof (Vertretung) 1 - 2

Kommissionen / Ausschüsse

Anzahl Sitzungen pro Jahr

- Kommission Energie (Vizepräsidium) 2 - 3
- Ausschuss Finanzen (Vorsitz) 2 - 3
- Ausschuss Landgeschäfte (Mitglied) 4 - 6
- Ausschuss Personal (Mitglied) 2 - 3
- Ausschuss Steuern (Vorsitz) 3 - 4

Kompetenzen

Ausgabenkompetenz

Unter Berücksichtigung der gemeinderätlichen Submissionsgrundsätze und der Finanzlimiten gemäss Gemeindeordnung gelten über *im Voranschlag enthaltene Ausgaben* in der Investitions- und Laufenden Rechnung folgende Finanzkompetenzen:

- Finanz- und Liegenschaftenvorstand:
einmalig bis Fr. 30'000.--, jährlich wiederkehrend bis Fr. 2'500.--

Vollzugskompetenzen

Der Ressortvorstand Finanzen ist für die laufende Überprüfung und die, innerhalb seiner eigenen Finanzkompetenz liegende, Anpassung des gesamten Versicherungsportfolios der Gemeinde Mönchaltorf in eigener Kompetenz zuständig. Zudem hat er die Kompetenz für die Mittelbeschaffung (Geldaufnahme, Geldanlage sowie Abschluss von Darlehensverträgen).

Dem Ressortvorstand Liegenschaften obliegt die Vertretung der Politischen Gemeinde Mönchaltorf in der Stockwerkeigentümerschaft Mönchhof. Er ist ermächtigt, die Jahresrechnung sowie das Budget der Stockwerkeigentümergeinschaft Mönchhof in eigener Kompetenz zu genehmigen unter dem Vorbehalt, dass keine relevanten Mehrausgaben bzw. Mindereinnahmen getätigt werden.

Der Ressortvorstand Liegenschaften ist beauftragt, die Betriebsabrechnung der Stockwerkeigentümerschaft Mönchhof, welche durch die Bau- und Liegenschaftenverwaltung geführt wird, in eigener Kompetenz zuhanden der Versammlung der Stockwerkeigentümerschaft Mönchhof, zu verabschieden.

Weiterbildung

Fachliche Befähigung für das Amt

Die Behördenmitglieder der Gemeinde Mönchaltorf haben zu Beginn ihrer Amtszeit die notwendigen Grundlagenkurse (fachspezifische Grundlagenkurse, Grundlagen Gemeindehaushalt, etc.) zu besuchen. Danach gehört der regelmässige Besuch von Fachtagungen und/oder ausgewählten Weiterbildungskursen zum Behördenamt.

- Weiterbildungen, Fachtagungen in der Regel mind. 1 Tag pro Jahr

Fixdaten (Aufgaben auf das Jahr verteilt)

	Anzahl pro Jahr
- Gemeindeversammlungen	2 bis 3
- Parteiengespräche	2 bis 3
- Sitzungen Gemeinderat	ca. 16
- Besprechungen mit Rechnungsprüfungskommission	2 - 4
- Besprechungen mit zuständigen Verwaltungs- und Aussenstellen	ca. 40

Zuständige Verwaltungsstellen (inkl. Aussenstellen der Gemeinde)

Finanzen

- Bereichsleiter Finanzen
- Bereichsleiter Steuern

Liegenschaften

- Bau- und Liegenschaftenverwaltung, Abteilungsleitung
- Bau- und Liegenschaftenverwaltung, Techn. Verantwortlicher Liegenschaften
- Bau- und Liegenschaftenverwaltung, Leitung Hauswartung
- Schule, Schulleitung

Entschädigung

Gemäss geltendem Entschädigungsreglement vom 1. Juli 2018

Grundentschädigung	Fr.	9'000.--
Ressortzulage Finanzen und Liegenschaften	Fr.	16'000.--

zusätzlich:

- pauschale Entschädigung für spezielle Aufgaben und Mehrleistungen (gesamthaft steht für die Gemeinderäte zusammen ein Betrag von max. Fr. 14'000.-- pro Jahr zur Verfügung)
- Spesen gemäss dem geltenden Entschädigungsreglement für Gemeindebehörden der Gemeinde Mönchaltorf

Übergeordnetes Reglement: Organisationsverordnung der Gemeinde Mönchaltorf

Mai 2024/muc

Gemeinderat Mönchaltorf

Amtsdauer 2022-2026

Funktionsübersicht Hochbau- und Planungsvorstand

Stefan Rotschi

Zugeteilte Ressorts

- | | | |
|-------------------------------|------------------|------------------|
| - Hochbau und Planung, Kultur | Stellvertretung: | Stefan Zollinger |
|-------------------------------|------------------|------------------|

Geschäftsfelder der zugeteilten Ressorts

Hochbau und Planung

- Bauwesen / Vermessung
- Quartierplanung, Ortsplanung, Regionalplanung
- Landerwerb / Landverkauf
- Heimatschutz

Kultur

- Kulturelles

Stundenaufwand pro Jahr exkl. ordentliche Sitzungen (Schätzung) 400 Std.

Zusätzliche Funktionen / Ämter

Anzahl Sitzungen pro Jahr

Innerhalb der zugeteilten Ressorts

- | | |
|---|-------|
| - Zweckverband Region Zürcher Oberland RZO (Delegierte/r) | 6 – 8 |
| - Kulturkommission Zürcher Oberland (Delegierte/r) | 1 |

Kommissionen / Ausschüsse

Anzahl Sitzungen pro Jahr

- | | |
|---|--------|
| - Kommission Bau (Vorsitz) | 8 - 10 |
| - Kommission Kultur inkl. Anlässe (Vorsitz) | 6 - 8 |
| - Ausschuss Landgeschäfte (Vorsitz) | 4 – 6 |

Kompetenzen

Ausgabenkompetenz

Unter Berücksichtigung der gemeinderätlichen Submissionsgrundsätze und der Finanzlimiten gemäss Gemeindeordnung gelten über *im Voranschlag enthaltene Ausgaben* in der Investitions- und Laufenden Rechnung folgende Finanzkompetenzen:

- Hochbau- und Planungsvorstand:
einmalig bis Fr. 30'000.--, jährlich wiederkehrend bis Fr. 2'500.--

Vollzugskompetenz

Dem Vorsteher des Ressorts Hochbau kommt die Kompetenz zur Erteilung oder Verweigerung von Baubewilligungen im Anzeigeverfahren zu. Für die Baugesuchsprüfung können Experten zugezogen werden.

Weiterbildung

Fachliche Befähigung für das Amt

Die Behördenmitglieder der Gemeinde Mönchaltorf haben zu Beginn ihrer Amtszeit die notwendigen Grundlagenkurse (fachspezifische Grundlagenkurse, Grundlagen Gemeindehaushalt, etc.) zu besuchen. Danach gehört der regelmässige Besuch von Fachtagungen und/oder ausgewählten Weiterbildungskursen zum Behördenamt.

- Weiterbildungen, Fachtagungen in der Regel mind. 1 Tag pro Jahr

Fixdaten (Aufgaben auf das Jahr verteilt)

	Anzahl pro Jahr
- Gemeindeversammlungen	2 bis 3
- Parteiengespräche	1 bis 2
- Sitzungen Gemeinderat	ca. 16
- Besprechungen mit zuständigen Verwaltungsstellen	ca. 50

Zuständige Verwaltungsstellen

Hochbau und Planung

- Bau- und Liegenschaftenverwaltung, Abteilungsleitung
- Bau- und Liegenschaftenverwaltung, Fachstellenleitung Bauverwaltung

Kultur

- Fachstellenleitung Kanzlei

Entschädigung

Gemäss geltendem Entschädigungsreglement vom 1. Juli 2018

Grundentschädigung	Fr.	9'000.--
Ressortzulage Hochbau und Planung, Kultur	Fr.	16'000.--

zusätzlich:

- pauschale Entschädigung für spezielle Aufgaben und Mehrleistungen (gesamthaft steht für die Gemeinderäte zusammen ein Betrag von max. Fr. 14'000.-- pro Jahr zur Verfügung)
- Spesen gemäss dem geltenden Entschädigungsreglement für Gemeindebehörden der Gemeinde Mönchaltorf

Übergeordnetes Reglement: Organisationsverordnung der Gemeinde Mönchaltorf

Mai 2024 / muc

Gemeinderat Mönchaltorf

Amtsdauer 2022 - 2026

Funktionsübersicht Tiefbau- und Werkvorstand

Stefan Zollinger

Zugeteiltes Ressort

- | | | |
|---------------------|------------------|----------------|
| - Tiefbau und Werke | Stellvertretung: | Stefan Rotschi |
|---------------------|------------------|----------------|

Geschäftsfelder des zugeteilten Ressorts

Tiefbau und Werke

- Wasserversorgung / Abwasserentsorgung
- Gewässer
- Abfallwesen
- Energie (Energistadt-Label)
- Strom
- Kabelfernsehen
- Strassen
- Flurwege, Fuss- und Wanderwege

Stundenaufwand pro Jahr exkl. ordentliche Sitzungen (Schätzung)	400 Std.
---	----------

Zusätzliche Funktionen / Ämter

Anzahl Sitzungen pro Jahr

Innerhalb des zugeteilten Ressorts

- | | |
|---|-------|
| - Zweckverband Schlammbehandlungsanlage Pfannenstiel ZSA
(Vertretung Betriebskommission) | 4 |
| - Gruppenwasserversorgung Zürcher Oberland GZO
(Vertretung Bau- und Betriebskommission) | 2 |
| - Zweckverband Kehrrechtverwertung Zürcher Oberland KEZO (Vertretung) | 3 |
| - Flurgenossenschaft (Mitglied Vorstand) | 5 - 6 |

Ausserhalb des zugeteilten Ressorts

- | | |
|---|---|
| - Verkehrsbetriebe Zürichsee und Oberland AG (Vertretung in Aktionärsvers.) | 1 |
|---|---|

Kommissionen / Ausschüsse

Anzahl Sitzungen pro Jahr

- | | |
|-----------------------------------|--------|
| - Kommission Bau (Vize-Präsident) | 8 - 10 |
| - Kommission Energie (Vorsitz) | 2 - 3 |
| - Ausschuss Steuern (Mitglied) | 3 - 4 |

Kompetenzen

Ausgabenkompetenz

Unter Berücksichtigung der gemeinderätlichen Submissionsgrundsätze und der Finanzlimiten gemäss Gemeindeordnung gelten über *im Voranschlag enthaltene Ausgaben* in der Investitions- und Laufenden Rechnung folgende Finanzkompetenzen:

- Tiefbau- und Werkvorstand:
einmalig bis Fr. 30'000.--, jährlich wiederkehrend bis Fr. 2'500.--

Weiterbildung

Fachliche Befähigung für das Amt

Die Behördenmitglieder der Gemeinde Mönchaltorf haben zu Beginn ihrer Amtszeit die notwendigen Grundlagenkurse (fachspezifische Grundlagenkurse, Grundlagen Gemeindehaushalt, etc.) zu besuchen. Danach gehört der regelmässige Besuch von Fachtagungen und/oder ausgewählten Weiterbildungskursen zum Behördenamt.

- Weiterbildungen, Fachtagungen in der Regel mind. 1 Tag pro Jahr

Fixdaten (Aufgaben auf das Jahr verteilt)

	Anzahl pro Jahr
- Gemeindeversammlungen	2 bis 3
- Parteiengespräche	1 bis 2
- Sitzungen Gemeinderat	ca. 16
- Besprechungen mit zuständigen Verwaltungs- und Aussenstellen	ca. 40

Zuständige Verwaltungsstellen (inkl. Aussenstellen der Gemeinde)

Tiefbau und Werke

- Bau- und Liegenschaftenverwaltung, Abteilungsleitung
- Bau- und Liegenschaftenverwaltung, Bereichsleitung Werke
- Bau- und Liegenschaftenverwaltung, Leitung Werkdienst
- Bau- und Liegenschaftenverwaltung, Leitung Kläranlage/Wasserversorgung

Entschädigung

Gemäss geltendem Entschädigungsreglement vom 1. Juli 2018

Grundentschädigung	Fr.	9'000.--
Ressortzulage Tiefbau und Werke	Fr.	16'000.--

zusätzlich:

- pauschale Entschädigung für spezielle Aufgaben und Mehrleistungen (gesamthaft steht für die Gemeinderäte zusammen ein Betrag von max. Fr. 14'000.-- pro Jahr zur Verfügung)
- Spesen gemäss dem geltenden Entschädigungsreglement für Gemeindebehörden der Gemeinde Mönchaltorf

Übergeordnetes Reglement: Organisationsverordnung der Gemeinde Mönchaltorf

Mai 2024 / muc

Gemeinderat Mönchaltorf

Amtsdauer 2022 - 2026

Funktionsübersicht Sicherheit- und Umweltvorständin

Christina Thomas

Zugeteilte Ressorts

- | | | |
|--|------------------|--------------|
| - Sicherheit / Umwelt und Landwirtschaft | Stellvertretung: | Andrea Larry |
|--|------------------|--------------|

Geschäftsfelder des zugeteilten Ressorts

Sicherheit

- Feuerwehr, Zivilschutz, Militär
- Polizeiwesen, Bfu
- Schiesswesen
- Privater Verkehr (Signalisationen)
- Öffentlicher Verkehr
- Schifffahrt

Umwelt und Landwirtschaft

- Natur und Umwelt
- Landwirtschaft, Forst, Jagd

Stundenaufwand pro Jahr exkl. ordentliche Sitzungen (Schätzung) 400 Std.

Zusätzliche Funktionen / Ämter

Anzahl Sitzungen pro Jahr

Innerhalb der zugeteilten Ressorts

- | | |
|--|-------|
| - Zivilschutz-Zweckverband Egg-Mönchaltorf (Mitglied Kommission) | 2 - 3 |
| - Schifffahrtsgenossenschaft Greifensee (Vertretung) | 1 |
| - Kontrollstelle Seerettungsdienst (Vertretung) | 2 |
| - Verein Verkehrskadetten Zürcher Oberland (Vertretung) | 1 |
| - Verkehrsbetriebe Zürichsee und Oberland AG (Vertretung Verwaltungsrat) | 1 |
| - Regionale Verkehrskonferenz Oberland (Vertretung) | 1 |
| - Greifensee-Stiftung (Vertretung im Stiftungsrat) | 6 |
| - Privatwaldverband Mönchaltorf (Vertretung im Vorstand) | 2 |
| - Verband zum Schutze des Greifensees (Mitglied Delegiertenrat) | 1 |

Kommissionen / Ausschüsse

	Anzahl Sitzungen pro Jahr
- Ausschuss Einbürgerungen (Mitglied)	6 – 8
- Arbeitsgruppe Naturschutz (Vorsitz)	4 – 6

Kompetenzen

Ausgabenkompetenz

Unter Berücksichtigung der gemeinderätlichen Submissionsgrundsätze und der Finanzlimiten gemäss Gemeindeordnung gelten über *im Voranschlag enthaltene Ausgaben* in der Investitions- und Laufenden Rechnung folgende Finanzkompetenzen:

- Sicherheits- und Umweltvorständin:
einmalig bis Fr. 30'000.--, jährlich wiederkehrend bis Fr. 2'500.--

Vollzugskompetenz

Der Vorsteherin des Ressorts Sicherheit kommt die Kompetenz zur Erteilung oder Verweigerung von folgenden polizeilichen Bewilligungen zu:

- Sammlungen und Abzeichenverkäufe
- Schaustellerbewilligungen
- Verkaufs- und Standbewilligungen
- Sonderfahrbewilligungen auf Gemeindestrassen und Flurwegen
- Polizeistundenverlängerungen
- Allfällige weitere Bewilligungen im Rahmen der Polizeiverordnung

Das Ordnungsbussenverfahren liegt im Zuständigkeitsbereich der Vorsteherin des Ressorts Sicherheit. Die Strafkompetenz im Bereich des ordentlichen Strafverfahrens wurde, mit Beschluss des Gemeinderates Mönchaltorf vom 6. März 2007, an das Statthalteramt Uster übertragen.

Weiterbildung

Fachliche Befähigung für das Amt

Die Behördenmitglieder der Gemeinde Mönchaltorf haben zu Beginn ihrer Amtszeit die notwendigen Grundlagenkurse (fachspezifische Grundlagenkurse, Grundlagen Gemeindehaushalt, etc.) zu besuchen. Danach gehört der regelmässige Besuch von Fachtagungen und/oder ausgewählten Weiterbildungskursen zum Behördenamt.

- Weiterbildungen, Fachtagungen in der Regel mind. 1 Tag pro Jahr

Fixdaten (Aufgaben auf das Jahr verteilt)

	Anzahl pro Jahr
- Gemeindeversammlungen	2 bis 3
- Parteiengespräche	1 bis 2
- Sitzungen Gemeinderat	ca. 16
- Besprechungen mit zuständigen Verwaltungsstellen	ca. 30
- Sitzungen mit Feuerwehrkommando	4 bis 6

Zuständige Verwaltungsstellen (inkl. Aussenstellen der Gemeinde)

Sicherheit

- Bereichsleitung Allgemeine Verwaltung
- Feuerwehr, Feuerwehrkommandant

Umwelt und Landwirtschaft

- Bau- und Liegenschaftenverwaltung, Abteilungsleitung
- Bau- und Liegenschaftenverwaltung, Verwaltungsangestellte

Entschädigung

Gemäss geltendem Entschädigungsreglement vom 1. Juli 2018

Grundentschädigung	Fr.	9'000.--
Ressortzulage Sicherheit / Umwelt	Fr.	16'000.--

zusätzlich:

- pauschale Entschädigung für spezielle Aufgaben und Mehrleistungen (gesamthaft steht für die Gemeinderäte zusammen ein Betrag von max. Fr. 14'000.-- pro Jahr zur Verfügung)
- Spesen gemäss dem geltenden Entschädigungsreglement für Gemeindebehörden der Gemeinde Mönchaltorf

Übergeordnetes Reglement: Organisationsverordnung der Gemeinde Mönchaltorf

Gemeinderat Mönchaltorf

Amtsduer 2022 - 2026

Funktionsübersicht Gesellschaftsvorständin

Marlis Schlumpf

Zugeteilte Ressorts

- Gesellschaft Stellvertretung: Bernhard Kaderli

Geschäftsfelder des zugeteilten Ressorts

Gesellschaft

- Sozialhilfe, Zusatzleistungen zur AHV/IV
- Asylwesen
- Altersarbeit, Bestattungswesen
- Kinderkrippe (ausserfamiliäre Kinderbetreuung), Frühe Förderung, Jugendarbeit
- Integration
- Vereine
- Bibliothek

Gesundheit

- Spitäler, Spitex
- Suchtbekämpfung
- Heime
- Lebensmittelkontrolle

Stundenaufwand pro Jahr exkl. ordentliche Sitzungen (Schätzung) 400 Std.

Zusätzliche Funktionen / Ämter

Anzahl Sitzungen pro Jahr

Innerhalb des zugeteilten Ressorts

- | | |
|--|---|
| - Zweckverband Soziale Dienste im Bezirk Uster (Vertretung) | 4 |
| - Sozialvorständekonferenz Bezirk Uster (Mitglied) | 2 |
| - Gesundheitskonferenz Kanton Zürich (Mitglied) | 2 |
| - Stiftungsrat Alters- und Pflegeheim Loogarten (Mitglied) | 8 |
| - Verein für Prävention und Drogenfragen Zürcher Oberland (Vertretung) | 1 |
| - Zweckverband Spital Uster (Vertretung) | 2 |
| - Zweckverband Region Zürcher Oberland, Mitglied Kommission Gesellschaft | 2 |

Kommissionen / Ausschüsse

	Anzahl Sitzungen pro Jahr
- Sozialbehörde (Präsidium)	12
- Kommission Älterwerden in Mönchaltorf (Vertretung Gemeinderat)	4
- Kommission Integration (Präsidium)	4

Kompetenzen

Ausgabenkompetenz

Unter Berücksichtigung der gemeinderätlichen Submissionsgrundsätze und der Finanzlimiten gemäss Gemeindeordnung gelten über *im Voranschlag enthaltene Ausgaben* in der Investitions- und Laufenden Rechnung folgende Finanzkompetenzen:

- Gesellschaftsvorständin: einmalig bis Fr. 30'000.--, jährlich wiederkehrend bis Fr. 2'500.--

Vollzugskompetenz

Die Vorsteherin des Geschäftsfeldes Gesellschaft hat die Vollzugskompetenz bezüglich folgender Bereiche:

- Jugendhilfegesetz
- Alimentenbevorschussung
- Krankenkasse (Prämienübernahmen, Prämienverbilligung)
- Einsatz- und Beschäftigungsprogramme
- Erlass und Übernahme von Versicherungsbeiträgen der AHV/IV (§14 EG AHVG/IVG)

Die Vorsteherin des Geschäftsfeldes Gesundheit hat die Vollzugskompetenz bezüglich:

- der vom Bezirksrat oder Kantonsrat angeordneten Massnahmen (§35 Vollzugsverordnung zum Epidemiegesetz)
- den Aufgaben der Gemeinde zur Verhütung von Gesundheitsschädigungen (im Rahmen von §74 Kantonales Gesundheitsgesetzes)
- des Lebensmittelgesetzes und den Erlass von Anordnungen und Verfügungen in seinem Zuständigkeitsbereich.

Weiterbildung

Fachliche Befähigung für das Amt

Die Behördenmitglieder der Gemeinde Mönchaltorf haben zu Beginn ihrer Amtszeit die notwendigen Grundlagenkurse (fachspezifische Grundlagenkurse, Grundlagen Gemeindehaushalt, etc.) zu besuchen. Danach gehört der regelmässige Besuch von Fachtagungen und/oder ausgewählten Weiterbildungskursen zum Behördenamt.

- Weiterbildungen, Fachtagungen in der Regel mind. 1 Tag pro Jahr

Fixdaten (Aufgaben auf das Jahr verteilt)

	Anzahl pro Jahr
- Gemeindeversammlungen	2 bis 3
- Parteiengespräche	2 bis 3
- Sitzungen Gemeinderat	ca. 16
- Besprechungen mit zuständigen Verwaltungs- und Aussenstellen	ca. 50

Zuständige Verwaltungsstellen (inkl. Aussenstellen der Gemeinde)

Soziales und Jugend

- Bereichsleitung Soziales
- Fachstellenleitung Zusatzleistungen zur AHV/IV
- Mitarbeitende Jugendarbeit (Mojuga)

Alter, Gesundheit, Bibliothek und Vereine

- Bereichsleitung Allgemeine Verwaltung
- Bibliothek, Leiterin Bibliothek

Kinderkrippe (ausserfamiliäre Betreuung):

- Gemeinderatskanzlei, Gemeindeschreiberin (betriebswirtschaftliche Leitung)
- Kinderkrippe Müslihuus, Leiterin Kinderkrippe

Integration / Frühe Förderung

- Bereichsleitung Soziales
- Frühförderprogramm ping:pong, Moderatorin
- Gemeinderatskanzlei, Gemeindeschreiberin / Schule, Schulleitung (Kontaktstellen Frühe Förderung)

Entschädigung

Gemäss geltendem Entschädigungsreglement vom 1. Juli 2018

Grundentschädigung	Fr.	9'000.--
Ressortzulage Gesellschaft	Fr.	16'000.--

zusätzlich:

- pauschale Entschädigung für spezielle Aufgaben und Mehrleistungen (gesamthaft steht für die Gemeinderäte zusammen ein Betrag von max. Fr. 14'000.-- pro Jahr zur Verfügung)
- Spesen gemäss dem geltenden Entschädigungsreglement für Gemeindebehörden der Gemeinde Mönchaltorf

Übergeordnetes Reglement: Organisationsverordnung der Gemeinde Mönchaltorf